

# **BANDO PER RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO**

## **AGLI STUDENTI PENDOLARI**

**SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO - A.S. 2017-2018**

Sono aperti i termini per la presentazione delle domande per la concessione del rimborso delle spese di viaggio in favore degli studenti pendolari delle scuole secondarie di secondo grado.

Il beneficio è rivolto agli studenti pendolari, residenti a Palau, che nell'A.S. 2017/2018 hanno regolarmente frequentato, partendo dal territorio del Comune:

- a. scuole secondarie di secondo grado pubbliche o private, purché abilitate a rilasciare titoli di studio riconosciuti dallo Stato;
- b. i licei artistici e i conservatori di musica, pubblici e privati, purché abilitati a rilasciare titoli di studio riconosciuti dallo Stato.

Sono esclusi dal beneficio:

- a. gli studenti che hanno frequentato i corsi di formazione professionale;
- b. gli studenti di scuole ubicate fuori dal territorio regionale;
- c. gli studenti che non hanno frequentato e portato a termine l'intero anno scolastico.

Il rimborso:

- a) è commisurato al costo medio dell'abbonamento mensile sulle singole tratte, secondo le indicazioni dei Servizi Pubblici di Trasporto o sulla base del costo documentato;
- b) è attribuibile anche agli studenti che facciano ricorso al mezzo privato, a condizione che vi sia carenza di servizio pubblico di linea. In questo caso, sarà di importo pari al rimborso riconosciuto per il mezzo pubblico;
- c) è erogabile solo agli studenti che non beneficiano di altro contributo per le medesime finalità concesso da altri enti, associazioni o istituzioni e che non godono di esenzioni sul pagamento dei costi di trasporto.

I richiedenti devono appartenere a nuclei familiari con un valore ISEE, per l'anno 2018, non superiore ad € 14.650,00.

La percentuale di attribuzione del rimborso è individuata secondo le sottoindicate fasce di reddito:

<b>ISEE</b>	<b>Percentuale di rimborso</b>	<b>Fascia</b>
da € 0,00 a € 4.880,00	100%	I
da € 4.880,01 a € 9.760,00	80%	II
da € 9.760,01 a € 14.650,00	40%	III

La percentuale di rimborso, stabilita sulla base della graduatoria finale, potrà essere proporzionalmente diminuita sulla base delle domande presentate e delle risorse economiche a disposizione. Il rimborso non è cumulabile con altri contributi concessi da altri Enti per la stessa finalità.

**Termine per la presentazione delle domande: 29.10.2018**

I moduli sono disponibili all'ufficio accoglienza/informazioni – ingresso del Comune e sul sito [www.palau.it](http://www.palau.it).

Per informazioni: ufficio pubblica istruzione, lunedì e venerdì, dalle 10.30 alle 12.30; martedì, dalle 15.00 alle 17.00, (tel. 0789.770824 - 770816)

### **Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento dell'Unione Europea 2016/679 sulla tutela dei dati personali**

Il Comune di Palau, in qualità di titolare - con sede a Palau (SS), piazza Popoli d'Europa 1 - email: [protocollo@pec.palau.it](mailto:protocollo@pec.palau.it), tratterà i dati personali conferiti con questo modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di procedere con l'elaborazione dell'istanza.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio e, successivamente alla comunicazione della cessazione dell'attività del titolare o del responsabile o della intervenuta revoca dell'incarico del RPD, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Palau, con sede legale in piazza Popoli d'Europa, 1 – 07020 Palau (SS) [info@palau.it](mailto:info@palau.it). Il responsabile del trattamento dei dati è il responsabile del settore socio-culturale [socioculturale@palau.it](mailto:socioculturale@palau.it). Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti preposti alla procedura di valutazione individuate nell'ambito di tale settore.

Al responsabile del trattamento gli interessati potranno rivolgersi nei giorni e negli orari di apertura al pubblico, per far valere i diritti previsti dal D.Lgs. n.196/03 (accesso, aggiornamento, rettifica, integrazione, cancellazione, opposizione al trattamento dei dati).

### **Accertamenti sulla veridicità delle dichiarazioni prodotte**

La responsabilità sulla veridicità delle dichiarazioni rese è esclusivamente di chi sottoscrive la richiesta il quale, in caso di falsa dichiarazione, può essere perseguito penalmente (art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000).

Il Comune è tenuto a effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, consultando direttamente gli archivi dell'amministrazione certificante ovvero richiedendo alla medesima, anche attraverso strumenti informatici o telematici, conferma scritta della corrispondenza di quanto dichiarato con le risultanze dei registri da questa custoditi (comma 1 e 2 dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000).

Se le dichiarazioni presentano irregolarità oppure omissioni rilevabili d'ufficio, non costituenti falsità, il funzionario competente a ricevere la documentazione dà notizia all'interessato di tale irregolarità. Questi è tenuto alla regolarizzazione o al completamento della dichiarazione, in mancanza il procedimento non ha seguito (comma 3 dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000).

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, se dal controllo emerge la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000).

Palau, 02.10.2018

Il Responsabile del Settore Socio-Culturale  
Mauro Piga