



# Comune di Palau

Provincia di Sassari – Zona Omogenea Olbia – Tempio

---

## DETERMINAZIONE N. 37 del 17/03/17

Proposta N.673 del 15/03/17

### Porto Turistico

**Oggetto:** GESTIONE PORTO TURISTICO - GRADUATORIE UTENTI 'RESIDENTI' E 'OPERATORI NAUTICI' ANNO 2017. PRESA D'ATTO

N° 641 del registro delle Determinazioni

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**Premesso** che il Comune di Palau esercita la gestione del Porto Turistico in virtù della Concessione Demaniale Marittima n. 1425/24758 del 30/06/2015 avente ad oggetto "Proroga C.D.M. n. 1933/35316 del 22/09/2011 (Reg. n. 06) e ss.mm.ii. di mq 34.078,52 per la Gestione del Porto Turistico - Comune di Palau - Località Porto Turistico", con scadenza il 31/12/2020, rilasciata dalla Regione Autonoma della Sardegna;

**Dato atto** che con deliberazione di Consiglio Comunale n° 25 del 22/07/2014 si è provveduto ad approvare il nuovo Regolamento del Porto Turistico, ratificato in seguito con ordinanza della Capitaneria di Porto di La Maddalena n. 102/14 del 14/08/2014, modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 27/03/2015 e n. 12 del 19/05/2016;

**Visto** il Regolamento del Porto Turistico relativamente all'assegnazione del posto barca, ed in particolare gli articoli di seguito elencati:  
per la categoria degli utenti "Residenti":

- art. 20.1 - *Utenti in possesso della residenza anagrafica nel Comune di Palau, sulla base delle risultanze degli uffici Anagrafe e Tributi dell'Ente. E' fatto onere a carico dell'utente dimostrare perentoriamente entro il 31 gennaio di ogni anno la permanenza del titolo pena la cancellazione dalle liste dei residenti con conseguente perdita dei diritti acquisiti. Le domande dovranno essere inoltrate esclusivamente all'Ufficio Protocollo dell'Ente dal 01 gennaio al 31 gennaio dell'anno di utilizzo richiesto. Non saranno accettate richieste pervenute alle mail e/o fax differenti da quelle del protocollo generale.*

- art. 20.1.3 - *Gli ormeggi riservati ai Residenti sono N. 140. Le richieste per poter godere dell'agevolazione devono essere presentate presso l'ufficio protocollo dell'Ente su apposita modulistica ogni anno entro il termine perentorio del 31 gennaio corredate della documentazione comprovante il diritto. La mancata presentazione è causa di decadimento dall'agevolazione.*

- art. 20.1.4 - *Le richieste che risulteranno in esubero saranno inserite nella lista d'attesa, e suddivise nelle categorie di appartenenza delle imbarcazioni A (da Metri 00,00 a 06,50) B (da metri 06,51 a 08,00) C (da metri 08,01 a 09,50) D (da metri 09,51 a 11,50). La predetta lista è mantenuta presso la Direzione del Porto Turistico e pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente;*

- art. 20.1.6 - *Ai soggetti già in possesso dell'agevolazione è riconosciuto anno per anno il diritto di prelazione sul posto occupato, il diritto decade nel caso in cui l'utente cambi categoria di appartenenza dell'imbarcazione, salvo il caso in cui la nuova unità sia ormeggiabile nello stesso posto barca assegnato in precedenza e senza che ciò crei pregiudizio alla gestione del Porto e agli altri utenti, e/o non presenti regolare richiesta entro i termini stabiliti;*

per la categoria degli utenti "Operatori Nautici":

- art. 20.1 - *Sono le ditte aventi ad oggetto: a) il noleggio di imbarcazioni/natanti - b) la locazione di imbarcazioni/natanti - c) il diving - d) gestione imbarcazioni da traffico per trasporto passeggeri.*

- art. 20.2.2 - *La concessione del posto barca è subordinata alla richiesta annuale depositata presso l'ufficio protocollo dell'Ente entro il termine perentorio del 31 gennaio di ogni anno facendo ricorso alla specifica modulistica (Allegato E). Le domande dovranno essere inoltrate dal 01 gennaio al 31 gennaio dell'anno di utilizzo richiesto;*

- art. 20.2.3 - *Le nuove richieste sono inserite nella lista d'attesa vigente, compilata presso la Direzione del Porto Turistico. Eventuali nuovi contratti saranno stipulati dal 1 febbraio di ogni anno e solo nel caso di avvenuta rinuncia o cessazione di contratti di "vecchi utenti" appartenenti alla medesima categoria del nuovo richiedente, attingendo dalla predetta lista d'attesa.*

- art. 20.2.7 - *Ai soggetti già in possesso dell'agevolazione è riconosciuto anno per anno il diritto di prelazione sul posto occupato, il diritto decade nel caso in cui l'utente cambi categoria di appartenenza dell'imbarcazione e/o non presenti regolare richiesta entro i termini stabiliti.*

**Dato atto** che, per il 2017, la Direzione del Porto Turistico ha provveduto ad avviare l'istruttoria al fine di predisporre le relative graduatorie sulla base di quanto stabilito dal Regolamento su citato;

**Preso atto** che dalla predetta istruttoria sono emerse alcune incongruenze circa la possibilità di predisporre correttamente le graduatorie secondo quanto stabilito dal Regolamento e più precisamente:

- per mero errore i moduli predisposti dall'ufficio per le richieste di assegnazione posto ormeggio per le diverse categorie differiscono da quelli allegati al Regolamento approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n° 25 del 22/07/2014 e successive modifiche come sotto indicato:

- I primi riportano l'orario di consegna a mano o alla pec del protocollo dalle ore 08:30 dal 01 gennaio al 31 gennaio, quelli allegati al Regolamento non riportano né alcun orario né le modalità di consegna;

-nell'acquisizione delle singole istanze (pec, posta ordinaria o consegna a mano) da parte dell'ufficio protocollo, emerge più volte la difformità tra il numero di registrazione e l'orario di arrivo, ed in particolare l'attribuzione del numero di protocollo generale più alto alle istanze pervenute prima rispetto a quelle pervenute dopo;

**Considerato** pertanto che, alla luce delle incongruenze sopra citate, risulta difficile poter redigere correttamente le graduatorie e le liste di attesa per l'anno 2017 per gli utenti "Residenti" e "Operatori Nautici";

**Richiamata** la propria Determinazione n. 25 del 25/03/2016 relativa all'assegnazione dei posti barca utenti "Residenti" ed "Operatori Nautici" e relative liste d'attesa per entrambe le categorie, per l'anno 2016;

**Ritenuto** opportuno, in vista dell'imminente stagione estiva confermare per l'anno 2017 le graduatorie approvate con la determinazione n. 25 del 25/03/2016, al fine di garantire un corretto svolgimento del servizio per le utenze sopra citate ;

**Dato atto:**

- dell'assenza di conflitto di interesse dello scrivente e dei dipendenti che hanno preso parte al provvedimento ai sensi degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013,
- che il soggetto destinatario dell'atto non si trova in condizioni di incompatibilità o conflitto di interesse, giusto il disposto di cui agli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013,
- che è stata rispettata la forma della privacy ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003,

- che il presente provvedimento sarà assoggettato alle procedure finalizzate all'assolvimento degli obblighi in tema di trasparenza e pubblicazione (D.Lgs. 33/2013);
- che il RUP per la procedura in oggetto è il Responsabile del Settore Ambiente e Demanio-Porto Turistico Dott.ssa Maria Celeste Meloni, ai sensi dell'art. 5 L. 241/1990 e dell'Art. 31 D.lgs. 50/2016;

**Dato atto**, altresì, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii., della regolarità della presente Determinazione e della correttezza dell'azione amministrativa che si persegue con la stessa;

**Considerato** che il presente provvedimento è da ricondursi alla attribuzioni del Responsabile del Settore Ambiente e Demanio-Porto Turistico ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 artt. 4 e 17 e del D.Lgs n. 267/2000 art. 107;

**visti:**

- l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- gli artt.107 e 109, comma 2, del citato D.Lgs. n. 267/2000, relativi alle funzioni attribuite e alle responsabilità dei funzionari responsabili degli uffici e dei servizi;
- il Decreto del Sindaco n. 7 del 6.05.2016 con il quale sono stati attribuiti i compiti, le funzioni e le responsabilità del Porto Turistico ed individuato il funzionario responsabile ex art.50, comma 10, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- gli artt. 151, comma 4, 183 e 184, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 31.05.2016, esecutiva a termini di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2016/2018;
- la deliberazione n. 90 del 09/06/2016 con la quale la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2016;

**Attesa** la necessità di procedere in merito,

## **DETERMINA**

*per i motivi espressi in premessa,*

**di dare atto** che, per il 2017, la Direzione del Porto Turistico ha provveduto ad avviare l'istruttoria al fine di predisporre le relative graduatorie sulla base di quanto stabilito dal Regolamento del Porto Turistico approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n° 25 del 22/07/2014 e successive modifiche;

**di dare atto** inoltre che dalla predetta istruttoria sono emerse alcune incongruenze circa la possibilità di predisporre correttamente le graduatorie secondo quanto stabilito dal Regolamento e più precisamente:

- per mero errore i moduli predisposti dall'ufficio per le richieste di assegnazione posto ormeggio per le diverse categorie differiscono da quelli allegati al Regolamento approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n° 25 del 22/07/2014 e successive modifiche come sotto indicato:

- I primi riportano l'orario di consegna a mano o alla pec del protocollo dalle ore 08:30 dal 01 gennaio al 31 gennaio, quelli allegati al Regolamento non riportano né alcun orario né le modalità di consegna;

-nell'acquisizione delle singole istanze (pec, posta ordinaria o consegna a mano) da parte dell'ufficio protocollo, emerge più volte la difformità tra il numero di registrazione e l'orario di arrivo, ed in particolare l'attribuzione del numero di protocollo generale più alto alle istanze pervenute prima rispetto a quelle pervenute dopo;

**di dare atto** pertanto che, alla luce delle incongruenze sopra citate, risulta difficile poter redigere correttamente le graduatorie e le liste di attesa per l'anno 2017 per gli utenti "Residenti" e "Operatori Nautici";

**di dare atto** che con propria Determinazione n. 25 del 25/03/2016 si è provveduto ad approvare le graduatorie relative all'assegnazione dei posti barca utenti "Residenti" ed "Operatori Nautici" e le liste d'attesa per entrambe le categorie, per l'anno 2016;

**di confermare**, per l'anno 2017, in vista dell'imminente stagione estiva, le graduatorie approvate con propria Determinazione n. 25 del 25/03/2016 al fine di garantire un corretto svolgimento del servizio per le utenze sopra citate.

**di dare atto** che contro il presente provvedimento è ammesso Ricorso al T.A.R. della Regione Sardegna entro 60 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio.

Il Responsabile del Porto Turistico  
Dott.ssa Meloni Maria Celeste

**Proposta N: 673 del 15/03/17**

parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa (art.147-bis, D.Lgs.n.267/2000)

FAVOREVOLE.....

Palau, .....

**Il Responsabile del Porto Turistico  
Dott.ssa Meloni Maria Celeste**

Visto di compatibilità monetaria (art.9, comma 1, lett. a, punto 2, del D.L. n.78/2009)

.....

Palau, .....

**Il Responsabile del Settore Finanziario  
Rag. Ignazio Mannoni**

parere di regolarità contabile (art.147-bis, D.Lgs.n.267/2000)

.....

Palau, .....

**Il Responsabile del Settore Finanziario  
Rag. Ignazio Mannoni**

visto attestante la copertura finanziaria (art.147-bis, D.Lgs.n.267/2000)

.....

Palau, .....

**Il Responsabile del Settore Finanziario  
Rag. Ignazio Mannoni**